편 집 위 원 회 소 식

• 본 학회지의 발전을 위해 적극적인 성원을 보내 주신데 대해 감사를 드리며, 앞으로도 지속적으로 관심을 부탁드립니다. 특히 2003년도 논문심사를 위해 수고해 주신 심사위원의 노고를 치하 드립니다.

- 2003년도 논문심사위원 명단 (총 47명, 가나다 순) -

곽지영, 기도형, 김규상, 김상호, 김성한, 김영준, 김정룡, 김진호, 김철홍, 김현택, 남윤자, 명노해, 민병찬, 박 범, 박성준, 박세진, 박재희, 박희석, 변승남, 손진훈, 유희천, 윤완철, 이경화, 이관석, 이근부, 이동경, 이동하, 이용희, 이인석, 이창민, 임현교, 장성록, 장현국, 정경호, 정광태, 정민근, 정병용, 정의승, 정홍인, 조 암, 지용구, 천종숙, 최경미, 최재호, 한성호, 한정수, 황민철

대한인간공학회지 편집 및 투고 규정

- **편집규정**

1. 본 학회지의 편집은 편집위원장(편집담당이사) 및 약 10명의 편집위원으로 구성되는 편집위원회에서 담당한다.

2. 편집위원회는 편집위원들로부터 논문 심사위원을 추천 받아 논문심사위원 명단을 작성하고, 이중 2인 이상의 논문 심사위원에게 투고논문의 심사를 위촉한다.

3. 본 학회지는 일년에 4회(2월, 5월, 8월, 11월) 발간되며, 편집위원장은 학회지 발간 이전에 편집위원회를 개최하고, 편집위원회에서 심사된 투고논문의 게재여부 및 시기를 결정한다.

- **심사규정**

1. 본 학회지에 게재되는 논문은 이론연구, 응용연구/사례연구, 동향연구, 기술연구 등이며, 반드시 심사를 거쳐야 한다.

2. 심사를 위촉받은 논문심사위원은 논문내용 중 수정, 보완이 필요하거나 심사규정에 위배되는 경우, 이를 편집위원장을 경유하여 투고자에게 수정을 요구할 수 있다.

3. 편집위원회는 심사를 의뢰할 때 심사위원에게 심사규정을 알려주어야 하며, 심사위원은 심사규정에 근거하여 심사하여야 한다.

4. 투고논문의 심사결과는 다음의 분류를 따른다.
   수정없이 게재(Accept)
   수정 후 게재(Minor Revision) : 재심없이 편집위원에서 수정사항 확인 후 게재
   재심(Major Revision) : 심사위원 당사자에게 재심
   게재 불가(Reject)

5. 투고논문의 심사결과가 다음에 해당하는 경우에는 게재 불가로 판정한다.
   타인의 연구내용을 본인의 연구로 전재한 경우
   내용이 인간공학분야와 관계없는 경우
   논문의 내용이 학술적으로 기여하는 바가 없는 경우

6. 논문심사위원이 투고논문의 심사결과를 재심 또는 게재불가로 판정할 시에는 이에 대한 반박할 기회를 제공한다.

7. 심사결과는 투고자에게 심사자를 밝히지 않고 보내지며, 이에 대한 반박할 기회를 제공한다.

8. 편집위원회는 투고논문이 심사위원 중 1인 이상으로부터 재심 또는 게재 불가 판정을 받을 경우에는 이에 따른다.

- **투고규정**

1. 본 학회지의 투고는 저자 중 적어도 1인 이상의 대한인간공학회 회원을 원칙으로 하되 비회원의 경우, 편집위원회의 의결을 거친다.

2. 본 학회지에 투고되는 논문의 심사를 거친(Refereed) 여타 간행물에 발표되지 아니한 것이어야하며, 이외에 본 학회지에 게재할 필요가 있다고 판단되는 원고에 대해서는 이를 편집위원회에서 결정한다.

3. 원고 내용에 관한 책임은 집필자가 지며, 일단 접수된 원고는 반려하지 않는다.

4. 본 학회지에 게재되는 논문에 대해서는 소정의 게재료를 부과하며, 논문의 판권은 본 학회가 소유한다.

5. 본 학회지는 연간 4호(2월, 5월, 8월, 11월)로 발행된다. 논문은 편집위원회(편집위원장)에 투고되어야 하며, 수시로 접수한다.

6. 논문을 투고할 때에는 투고양식에 따라 작성된 원고(Hardcopy) 3부를 제출하여야 하며, 그림(Figure)은 별도 제출한다. 원고 1부는 한글(hwp) 작성하여 e-mail이나 디스켓(Diskette)으로 먼저 제출할 수 있으며, 이 경우에도 Hardcopy 3부는 우편으로 제출하여야 한다. 최종 수정본 논문 원고를 담은 디스켓(Diskette)은 게재 확정 통보를 받은 후 반드시 제출한다.

- **심사절차 및 소요시간**

1. 제출된 논문은 접수 즉시 접수확인증을 투고자에게 보내게 되며, 논문의 심사는 투고자가 논문을 제출한 시점에서 1차로 심사결과를 통보할 때까지 약 8주가 소요된다.

2. 투고자는 최소한 각 호의 발간월 3개월 이전까지 투고하는 것이 바람직하다.

3. 편집위원회에서 게재판정을 받은 경우 투고자에게 게재확인증을 보내게 되며, 이로서 심사절차가 완료된다.

투 고 양 식

(대한인간공학회지 논문양식)

• 원 고(Manuscripts)

1. 논문의 원고는 국문 또는 영문으로 작성하여야 한다.
2. 원고는 A4용지를 사용하며, 반드시 워드프로세서 (아래아 한글 97이상 또는 MS Word 97 이상)를 이용하여 작성하여야 한다.
3. 원고는 3부를 학회편집위원회에 제출하며, 그림은 부가적인 작업 없이 사진복사 될 수 있도록 한다. (아래 6-6『주의』란 참조)
4. 원고는 원고면의 한 면만을 사용하며, 각 행간에 충분한 여유(Double Space)를 주어야 한다.
5. 첫 장과 뒤에 첨가되는 표 및 그림은 제외하고 ABSTRACT부터 참고문헌까지 본문은 원고면 하단 중앙에 페이지를 표기하여야 한다.
6. 제출물의 구성
   1) 논문 관련 정보(1부만 제출) :
      - 논문제목(국문논문의 경우 영문제목을 다음 행에 표기)
      - 저자 및 저자의 소속(여러 명의 경우 순차적으로 기입, 영문 이름과 소속을 추가)
      - 연구지원기관(연구지원기관을 명시하여야 할 경우 정확한 문장을 작성 포함)
      - 저자의 연락처(저자 중 연락을 담당할 사람의 주소와 전화번호, 휴대폰번호, 팩스번호를 기입하며, e-mail주소가 가능하면 이를 포함)
      - 대한인간공학회 회원 여부

   ※ 아래항부터 시작하는 논문원고는 3부를 제출하되 논문저자 및 소속기관은 넣지 말 것

   2) 논문 첫째 페이지 : 논문제목, ABSTRACT, Keyword 및 주저자 연락처
   ABSTRACT는 국문논문이나 영문논문 모두 영문으로 작성하여야 하며 300단어 정도로 제한한다.
   3) Keyword: 논문 내용을 대표할 Keyword를 ABSTRACT 하단 문단에 5개 이내로 쓸것.
   4) 주저자 연락처: 논문을 대표하는 주저자의 상세 주소를 첫 페이지 각주에 쓸 것.
   5) 후속 페이지 : 본문
   고정된 양식은 없으나 서론에서부터 시작하여 결론으로 맺어지는 것이 일반적이며, 참고문헌이 이를 따라야 한다.
   6) 표 및 그림 :
   논문에서 사용된 표와 그림은 본문 내에 적절히 위치시킬 수 있으며, 별도 작성 시에는 한페이지에 하나의 표나 그림을 제목과 함께 작성하여 표, 그림의 순서로 첨부한다.
   『주의』: 그림은 사진복사를 위해 별도로 원본을 1부 제출하여야 하며, 최하단에 그림번호와 저자명을 기입하여야 한다.
   7) 저자 소개 글 : 참고문헌 아래의 별도 공간에 논문 저자(들)에 관한 간략한 소개를 1인당 30자 이내로 포함시킬 것.

※ 게재 확정된 논문의 최종 수정본 작성을 위해 <Sample 원고 작성의 예>가 대한인간공학회 homelkpage (http://esk.or.kr)에 Template으로 제공되어 있으니 논문 투고시 이용할 수 있음.

• 논문제목(Title)

1. 논문의 제목은 논문의 내용을 적절히 표현할 수 있어야 하며, 가능한 한 논문의 주제어(Key-word)를 모두 포함할 수 있어야 한다.
2. 길이는 2줄을 넘지 않도록 한다.
3. 국문 원고의 경우 별도의 영문제목을 제출하여야 한다.

• 초록(Abstract)

1. ABSTRACT는 모든 경우에 영문으로 작성되어야 하며, 300단어 이내로 제한한다.
2. ABSTRACT는 논문의 주제만이 아니라 전 과정을 압축, 표현하여야 하며 도출된 결론이 포함되어야 한다.
3. ABSTRACT는 번호를 붙이지 않는다.

• 본문의 단락번호(Numbering)

1. 본문은 서론으로부터 시작하여 결론으로 맺어지는 것이 일반적이며, '1. 서론', '2. 연구목적' 등의 순으로 아라비아 숫자를 사용한다.
2. 소단락을 나눌 경우에는 '2.1 연구배경, 2.1.1 연구의 필요성' 등으로 진행한다. 그러나 '2.1.1.1'과 같이 네단계 이상의 번호는 피해야 하며, 이 이상의 분류가 필요한 경우 '모델의 개발'과 같이 밑줄을 사용한다.
3. 참고문헌은 번호를 붙이지 않는다.

• 표(Table)

1. 표의 작성시 국문원고는 국문으로 영문원고는 영문으로 작성하여야 하나, 국문원고의 내용중 불가피하게 영어를 사용해야 할 경우는 영문 표기가 가능하다.
2. 표는 A4 한 면을 넘지 않도록 하며 불가피한 경우 계속되는 표를 작성할 수 있으나, 이 경우, 되도록 세로작성을 이용, 한 장 내에 국한시키거나 표를 분리한다.
3. 표에는 반드시 표의 내용을 간략히 설명하는 제목이 있어야 하며, 본문에서 인용하여야 한다.
4. 표의 제목은 표의 상단에 위치하여야 하며, '표 1. 인체측정계수' 또는 'Table 1. Anthropometric Percentiles' 등의 순으로 진행시킨다. 단, 표의 번호는 '표 1. 인체측정계수', '표 1. 인체측정계수(계속)'과 같이 (계속)을 표의 제목에 삽입한다.
5. 표는 본문중에 포함되거나 별도로 작성될 수 있으며, 별도 작성시에는 본문내 표가 위치할 적절한 곳에 충분한 상하여백을 두어 '(표 1. 인체측정계수)'와 같은 행을 삽입한다. 또한, 별도작성시에는 한 페이지에 하나의 표를 포함시켜 사용된 모든 표를 순서적으로 모아 본문 뒤에 첨부한다.

6. 표에 사용된 단위는 표 내에서 중복 표기하지 않고 표 우측 상단의 괄호 안에 '(cm)'와 같이 표기하거나, 한표 내에서 여러 단위가 혼용될 경우 열(Column)제목 뒤에 '변동계수(%)' 와 같이 삽입한다.
7. 표 자체가 표의 내용을 정확히 이해시키는 것이 어려울 경우에는 표의 하단에 '***'등으로 각주를 달아 보완하도록 한다.

• 그림(Figure)

1. 그림의 작성시 국문원고는 국문으로, 영문원고는 영문으로 작성하여야 하나, 국문원고의 경우 불가피하게 영문을 사용해야 할 경우는 영문 표기가 가능하다.
2. 그림에는 '그림 1. 시스템 인터페이스 예' 또는 'Figure 1. An example of System Interface'등과 같이 내용을 표현할 수 있는 간략한 제목을 써야 하며, 본문에서 반드시 인용하여야 한다.
3. 그림의 제목은 그림의 하단에 위치하여야 하며, 번호는 표의 경우와 동일한 형태로 작성하여야 한다.
4. 그림은 50%까지 축소되어도 내용이 판독 가능하도록 선명하게 작성되어야 한다. 또한 컴퓨터 화면이나 사진의 경우에도 선명하고 대비가 좋아야 하며 50%까지 축소되어도 내용이 판독가능하여야 한다.
5. 그림은 본문 중에 포함하거나 별도로 작성할 수 있으며, 별도 작성시에는 본문내 그림이 위치할 곳에 상하여백을 두어 '(그림 1. 시스템 인터페이스 예)'와 같은 행을 삽입한다. 또한 별도 작성시에는 그림에 대한 목록표와 한 페이지에 하나의 그림을 포함시켜 사용된 모든 그림을 순서적으로 정리하여 함께 제출한다.
6. 특히 그림은 원본에서 직접 사진복사되므로 원고 4부 외에 별도로 그림 원본을 모아 1부를 제출하여야 하며, 그림번호와 저자명을 페이지 최하단에 그림과 거리를 두어 표기한다.
7. 칼라그림은 흑백 복사되어 게재된다.

• 인용문헌(References)

1. 본문에 삽입되는 인용문헌은 참고문헌에 반드시 나타나야 하며, 참고문헌에 포함된 문헌도 본문에서 인용되어야 한다.
2. 본문에서의 인용문헌은 '김인용 등(1993)이 개발한…' 또는 'Peterson, et al.(1967)의 연구…'의 형태를 택하거나 문장의 끝에 '(김인용, 1992; 이형태 등, 1993)' 또는 (Peterson, 1967)의 형태를 취한다. 이 때 저자가 2명까지는 '김인용과 이형태'로 저자를 밝히고 3명 이상일 때는 첫 저자와 '등' 또는 'et al.'로 표기한다. 동일저자의 중복 인용시에는 오래된 연도부터 오름차순으로 배열하고(예-김인용, 1990, 1993) 같은 연도일 경우 인용순서대로 알파벳(예-김인용, 1992a; 김인용, 1992b)을 부여한다.

3. 본문에서 인용된 문헌은 참고문헌 항목에 나타나야 하며 그 순서는 국문, 한문(일문 포함), 영문이며 가나다순 또는 알파벳 순서를 따라야 한다. 동일 저자의 중복 인용시에는 오래된 연도부터 오름차순으로 배열하여야 하며, 같은 연도일 경우 본문에서 인용된 순서로 알파벳(예-김인용, 1992a; 김인용, 1992b)을 부여한다.

4. 참고문헌의 기술은 형태별로 다음과 같다.

1) 정기간행물

Ekholm, J., Arborelius, U. P. and Nemeth, G., Muscle Activity during Lifting. *Ergonomics*, 25(2), 145-161, 1982.

2) 저서

Keeney, R. L. and Raiffa, H., Decisions with Multiple Objectives: *Preference and value Trade offs*, John Wiley & Sons: New York, 1970.

3) 편집저서

Wiliges, R. C., Design of Human-Computer Dialogues. In G. Salvendy(Ed), *Human-Computer Interaction*, Elsevier, Amsterdam, 1984.

4) 학술대회발표논문

Furness, T. A. and Kocian, D. F., "Putting Humans into Virtual Space", *Proceedings of the 16th Conference on Aerospace Simulation*, 2 (pp. 48-52), San Diego. CA. 1986.

• 수식(Formula)

1. 수식의 사용시에는 상하여백을 충분히 주고 위첨자와 아래첨자의 사용이나, 영(0)과 0,1과 1등 숫자와 문자의 구분이 명확하여야 한다.

2. 수식은 최우측에 괄호를 사용하여 '(1)'과 같이 번호를 부여하고 재인용시 '식1' 또는 'Equation 1' 등으로 표기한다.

3. 단위는 S.I(국제표준)를 사용한다.

• 각주(Footnote)

각주는 불가피할 경우가 아니면 사용을 피하고 본문에 설명을 포함하도록 한다.

대한인간공학회 가입안내

본 학회에서는 인간공학에 관심이 있는 산업체, 학계, 연구기관, 기타 여러관계 분야에 계신 분들의 학회가입을 기대합니다. 아래 사항을 참고하시기 바랍니다.

1. 입회 신청

학회 홈페이지(http://esk.or.kr)에서 입회원서를 다운로드 받으신 후 입회원서를 작성하여 학회사무국으로 송부해 주십시오.

2. 회원구분 및 회비

분 류		회 비
정 회 원		년 30,000원
학생회원		년 20,000원
단체(기업)회원	Platinum 회원	년 1,000,000원
	Gold 회원	년 500,000원
단체(도서관)회원		년 100,000원

3. 회비납부 방법

온라인 구좌 : 무통장 입금증 사본을 별도로 학회로 우송해 주시기 바랍니다.

① 국 민 은 행 : 보통예금 017 - 01 - 0479 - 046 대한인간공학회 앞

② 사무국 주소 : 서울특별시 종로구 연건동 128-8번지 국제디자인대학원대학교 내
대한인간공학회사무국 나 건 교수
Tel : (02)744-7700 (교)117 / Fax : (02)744-9055

대한인간공학회 임원

회장단

회　　장 : 이 남 식 (국제디자인대학원대학교　부총장)
부 회 장 : 이 창 민 (동 의 대 학 교　산업공학과 교수)
부 회 장 : 양 영 일 ((주)Fursys　대표이사)
부 회 장 : 이 건 표 (한국과학기술원　산업디자인 교수)

이사진

총 무 이 사 : 나　건 (국제디자인대학원대학교　교수)
편 집 이 사 : 한 성 호 (포항공과대학교　산업공학과 교수)
홍 보 이 사 : 김 정 룡 (한 양 대 학 교　산업공학과 교수)
학 술 이 사 : 박 근 상 (건 국 대 학 교　산업공학과 교수)
기 획 이 사 : 박 희 석 (홍 익 대 학 교　산업공학과 교수)
국 제 이 사 : 정 의 승 (고 려 대 학 교　산업공학과 교수)

이사: 정민근 (포항공과대학교 산업공학과 교수)
이동경 (한국산업안전공단)
김철홍 (인천대학교 산업공학과 교수)
한정수 (한성대학교 산업시스템공학부 교수)
권영국 (관동대학교 산업공학과 교수)
박　범 (아주대학교 산업공학과 교수)
신승헌 (계명대학교 산업시스템공학과 교수)
정석길 (중앙대학교 산업디자인학과 교수)
신인숙 (한성대학교 산업공학과 교수)
이구형 (LG 전자 디자인 연구소 연구원)
박세진 (한국표준과학연구원 연구원)
전영호 (홍익대학교 산업공학과 교수)
윤명환 (포항공과대학교 산업공학과 교수)
윤완철 (한국과학기술원 산업공학과 교수)
이정운 (한국 원자력 연구소 연구원)
임현교 (충북대학교 안전공학과 교수)
김영준 (공군사관학교 산업공학과 교수)
조　암 (동국대학교 산업공학과 교수)
유재우 (강남대학교 산업공학과 교수)
명노해 (고려대학교 산업공학과 교수)
기도형 (계명대학교 산업시스템공학과 교수)
권규식 (전주대학교 산업공학과 교수)
이동하 (수원대학교 산업정보공학과 교수)
서승록 (대구대학교 산업공학과 교수)
이동춘 (동아대학교 산업시스템공학과 교수)
남윤자 (서울대학교 의류학과 교수)
황민철 (상명대학교 정보통신학부 교수)
이영숙 (전남대학교 의류학과 교수)
이경태 (대불대학교 정보산업공학과 교수)
변승남 (경희대학교 산업공학과 교수)
이성일 (성균관대학교 산업공학과 교수)
서유진 (경남대학교 벤쳐창업학부 교수)
하종선 (희명 합동법률사무소)
이병근 (동서대학교 레포츠과학부 교수)

감 사

: 김 영 준 (공 군 사 관 학 교　산업공학과　교수)
: 서 승 록 (대 구 대 학 교　산업공학과　교수)

편 집 위 원 회

편 집 위 원 장 : 한성호
편 집 위 원 : 김정룡, 박재희, 박희석, 임현교, 정석길, 정의승, 천종숙, 황민철

科學技術人의 信條

우리 科學技術人은 科學技術의 暢達과 振興을 通하여 國家發展과 人類福祉 社會가 이룩될 수 있음을 確言하고 다음과 같이 다짐한다.

1. 우리는 創造의 情神으로 眞理를 探究하고 技術을 革新함으로써 國家發展에 積極 寄與한다.
1. 우리는 奉仕하는 姿勢로 科學技術 振興의 風土를 造成함으로써 온 國民의 科學的 精神을 振作한다.
1. 우리는 높은 理想을 指向하여 自我를 確立하고 相互 協力함으로써 우리의 社會的 地位와 權益을 伸張한다.
1. 우리는 人間의 尊嚴性이 崇尙되고 그 價値가 保障되는 福祉社會의 具現에 獻身한다.
1. 우리는 科學技術을 善用함으로써 人類의 繁榮과 世界의 平和에 貢獻한다.

이 학회지는 한국과학기술단체총연합회의 일부 재정지원에 의하여 발간되었습니다.

大韓人間工學會誌 제22卷 제 4 號

2003년 11월 30일 인쇄
2003년 11월 30일 발행

발행인 : 이 남 식
편집인 : 한 성 호
발행처 : 사단법인 대한인간공학회
서울특별시 종로구 연건동 128-8번지
국제디자인대학원대학교 내
대한인간공학회 사무국
TEL. 02)744-7700 (교)117
FAX. 02)744-9055

기획·인쇄 : www.hyungjin.com
형진사 02)333-3888